

ПРОТОКОЛ №1

засідання атестаційної комісії (онлайн- формат)
Таврійського ліцею Голопристанської міської ради

від 11 вересня 2023 р.

Присутні:

1. Костюк О.В.
2. Жигало О.О.
3. Миргородська Г.В.
4. Дементєєва Л.А.
5. Проценко В.А

Відсутні: 0

Голова: Олена КОСТЮК

Секретар: Олена ЖИГАЛО

Порядок денний:

1. Розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії.
Директор Олена КОСТЮК
2. Опрацювання законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників. Презентація «Особливості нового Положення про атестацію педагогічних працівників».
Директор Олена КОСТЮК
3. Оформлення електронного стенду «Атестація – 2024».
Заступник директора з НВР Олена ЖИГАЛО.

I. СЛУХАЛИ:

Олену КОСТЮК, директора ліцею, голову атестаційної комісії, яка ознайомила присутніх з наказом про створення атестаційної комісії для атестації педагогічних працівників у 2023-2024 н.р.(від 11.09.2023 № 60-од)
До складу ввійшли:

1. Костюк О.В. – директор ліцею, голова комісії
2. Жигало О.О. – заступник з НВР, заступник голови комісії, секретар
3. Миргородська Г.В. – вчитель початкових класів, член комісії
4. Дементєєва Л.А. – вч. укр.мови та літератури член комісії
5. Проценко В.А. – вчитель математики та фізики, член комісії

Наголосила на необхідності розподілити обов'язки між членами атестаційної комісії. Запропонувала такий розподіл:

- Олена КОСТЮК, директор, голова комісії, проведення співбесід з вчителями, які атестуються;
- Олена ЖИГАЛО, заступник директора, секретар комісії; очолює експертні групи з вивчення системи роботи вчителів, які атестуються;
- Людмила ДЕМЕНТЄЄВА, вчитель української мови та літератури, член комісії, відповідальна за підготовку завдань для проведення моніторингів навчальних досягнень предметів суспільно гуманітарного циклу;
- Вікторія ПРОЦЕНКО, вчитель фізики та математики, член комісії, відповідальна за підготовку завдань для проведення моніторингів навчальних досягнень предметів природничо-математичного циклу;
- Галина МИРГОРОДСЬКА, вчитель початкових класів, відповідальна за організацію проведення опитування батьків, учнів, вчителів щодо оцінки роботи вчителів, які атестуються.

I. ВИСТУПИЛИ:

Олена ЖИГАЛО, заступник директора – підтримала такий розподіл функціональних обов'язків членів атестаційної комісії.

I.УХВАЛИЛИ:

1.Розподілити функціональні обов'язки серед членів атестаційної комісії таким чином:

- Олена КОСТЮК, директор, голова комісії, проведення співбесід з вчителями, які атестуються;
- Олена ЖИГАЛО , заступник директора, секретар комісії; очолює експертні групи з вивчення системи роботи вчителів, які атестуються;
- Людмила ДЕМЕНТЄЄВА, вчитель української мови та літератури, член комісії, відповідальна за підготовку завдань для проведення моніторингів навчальних досягнень предметів суспільно гуманітарного циклу;
- Вікторія ПРОЦЕНКО, вчитель фізики та математики, член комісії, відповідальна за підготовку завдань для проведення моніторингів навчальних досягнень предметів природничо-математичного циклу;
- Галина МИРГОРОДСЬКА, вчитель початкових класів, відповідальна за організацію проведення опитування батьків, учнів, вчителів щодо оцінки роботи вчителів, які атестуються.

Голосували:

- «за» – 5 (п'ять),
- «проти» – 0 (нуль),
- «утрималися» – 0 (нуль)

II. СЛУХАЛИ:

Олену КОСТЮК, директора - про нове Положення атестації педагогічних працівників. Проаналізувала зміни та новації в проведенні атестації.

- Новопризначені педагоги отримають право подаватися на проходження атестації вже через рік.
- Ті, хто викладає кілька предметів, зможуть атестуватися одночасно за кожним із них.
- Для допущення до атестації з 2023 року мінімальний обсяг підвищення кваліфікації – не менше 120 год./4 кредити ЄКТС, а для педагогів закладів загальної середньої та професійної (професійно-технічної) освіти – не менше 150 год./5 кредитів ЄКТС.
- Чітко встановлено, що успішна сертифікація «автоматично» зараховується як проходження атестації з присвоєнням наступної кваліфікаційної категорії, педагогічного звання, або підтвердженням вищої кваліфікаційної категорії, педагогічного звання. Таким чином намагаються прибрати поле для маніпуляцій, коли адміністрації шкіл відмовлялися враховувати пряму норму Закону про освіту щодо результатів сертифікації.

Установлено нові дати в атестаційному періоді:

- до 20 вересня – утворення атестаційних комісій;
- до 10 жовтня – затвердження списків педагогічних працівників і строків їхньої атестації, графіку проведення засідань комісії, термінів та email для надання документів;
- до 20 грудня – прийняття заяв на проведення позачергової атестації з ініціативи педагогічних працівників;
- до 01 квітня – ухвалення рішення атестаційної комісії про результати атестації.

За результатами атестації передбачають:

- встановлювати **відповідність/невідповідність** педагогічного працівника займаній посаді;
- присвоювати наступну, понижувати чи підтверджувати **кваліфікаційну категорію**;
- підтверджувати/не підтверджувати, присвоювати/не присвоювати **педагогічне звання**;
- присвоювати або підтверджувати **тарифний розряд**.

Вимоги для присвоєння кваліфікаційних категорій

Кваліфікаційна категорія	Мінімальний стаж педагогічної роботи	Допустимий освітній рівень
спеціаліст	1 рік	кваліфікований робітник фаховий молодший бакалавр молодший бакалавр бакалавр магістр (спеціаліст)
спеціаліст II категорії	3 роки	молодший бакалавр бакалавр магістр (спеціаліст)
спеціаліст I категорії	5 років	бакалавр магістр (спеціаліст)
спеціаліст вищої категорії	7 років	магістр (спеціаліст)
	1 рік	освітньо-науковий/освітньо-творчий ступінь

Педагогічні звання

Присвоюватимуться лише педпрацівникам, які відповідають таким критеріям:

- мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст I категорії» чи «спеціаліст вищої категорії»;
- беруть участь у процедурах і заходах, пов'язаних із забезпеченням якості освіти та/або впровадженням інновацій, педагогічних новацій і технологій у системі освіти;
- визнані переможцями, лауреатами міжнародних, всеукраїнських фахових конкурсів.

Чергова та позачергова атестації

Чергова атестація обов'язково відбувається кожні 5 років, позачергова – з ініціативи:

- педагога – за відповідності одній з умов:
- наявність необхідних освітнього рівня та стажу педагогічної роботи;
- визнання переможцем, лауреатом міжнародних, всеукраїнських фахових конкурсів;
- здобуття освітньо-наукового/творчого ступеня;
- успішне проходження сертифікації;
- керівника закладу освіти – у разі зниження якості педагогічної діяльності педагога;

- органу управління освітою – у разі зниження якості педагогічної діяльності керівника закладу освіти.

Між атестаційний період не може тривати менше двох років, крім випадків позачергової атестації з ініціативи педагога.

Атестаційні комісії утворюються:

- I рівня – у закладах освіти, де працює 15 і більше педагогічних працівників;
- II рівня – в органах управління освітою сільських, селищних і міських рад;
- III рівня – в органах управління освітою обласних ДА.

У складі комісії – не менше п'яти осіб, зокрема голова й секретар.

Педагогічний працівник вправі бути присутнім на засідання комісії, що стосується його атестації, а також його може викликати комісія, якщо є запитання щодо поданих документів.

Свої рішення комісія оформлює протоколом за підписами голови й секретаря. На підставі рішення секретар оформлює атестаційний лист у двох примірниках: один докладають до особової справи працівника, а другий – протягом 3 роб. днів надають педагогу на ознайомлення під підпис.

Рішення комісії вводяться в дію наказом директора закладу освіти протягом трьох робочих днів.

За незгоди з рішенням комісії працівники мають право на апеляцію, яка розглядається у строк 15 роб. днів.

II. ВИСТУПИЛИ:

Галина МИРГОРОДСЬКА, вчитель початкових класів, член атестаційної комісії - про укладання списків вчителів, які будуть атестуватися в 2023-2024 н.р.

Олена ЖИГАЛО, заступник директора – про складання графіку роботи атестаційної комісії.

II. УХВАЛИЛИ:

1. Скласти списки вчителів, які будуть атестуватися в 2023-2024 н.р. До 10. 10. 2023 р.
2. Скласти графік роботи атестаційної комісії на 2023-2024 н.р. До 10. 10. 2022 р.
3. Провести інформаційну роботу з вчителями, які атестуються, щодо подання атестаційних документів та електронної пошти на розгляд атестаційної комісії. До 10.10.2023 р.

- **Голосували:**
- «за» – 5 (п'ять),
- «проти» – 0 (нуль),
- «утрималися» – 0 (нуль)

III.СЛУХАЛИ:

Олену ЖИГАЛО, заступника директора – про проведення інформаційної роботи серед членів педагогічного колективу про новачії в проведенні атестації.

III. ВИСТУПИЛИ:

Людмила ДЕМЕНТЄЄВА, вчитель української мови та літератури - про оновлення віртуальної інформаційної теки.

III.УХВАЛИЛИ:

1. Розмістити в теці інформацію про нововведення в організації і проведенні атестації. До 30.09.2023 р.

Голосували:

- «за» – 5 (п'ять),
- «проти» – 0 (нуль),
- «утрималися» – 0 (нуль)

Оригінал підписали:

Голова *Костюк*
Секретар *Жигало*

Олена КОСТЮК
Олена ЖИГАЛО

Директор

11.09.2023



Олена КОСТЮК